

УТВЕРЖДАЮ

Мер. управления образованием АТН

Мокшина В.В.

Подпись

Дата

28.09.2020г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

МБОУ « Орловская ООШ »
наименование организации
на 2019-2020год

Недостатки, выявленные в ходе НОКО	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО, должности)	Сведения о ходе реализации	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
Полнота и актуальность информации об организации ее деятельности, размещенной на официальном сайте	Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте	01.09.2019	Воронкова Т.Н., ответственный за работу системного администратора	Проведен мониторинг обновленной информации. (приведена в соответствие, обновляется	01.09.2019

<p>организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>				<p>своевременно)</p>	
<p>Доступность взаимодействия с получателем образовательных услуг</p>	<p>Вносить все изменения своевременно. -Проведение опросов (анкетирование) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности МБОУ «Орловская ООШ» -Активизация механизма обратной связи. /Все письма, отзывы, обращения получателей образовательных услуг автоматически пересылаются на электронную почту администрации школы/ -Проведение практикума для родителей "Получи услугу в электронном виде".</p> <p>-Включение в тематику родительского собрания информации о проведении независимой оценки и её результатах. -Мониторинг обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы школы.</p>	<p>01.08.2019</p>	<p>Администрация школы, классные руководители</p>	<p>Проводим своевременно, контролируем</p>	<p>Постоянно</p>

<p>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг</p>		<p>01.08.2019</p>	<p>Смирнова А.Е. делопроизводитель</p>	<p>своевременно</p>	<p>постоянно</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Материально-техническое и информационное обеспечение организации</p>	<p>-Создание комфортных условий получения образовательных услуг, повышение качества образовательного процесса. -Проведение косметических ремонтов помещений, закупка учебников . -Пополнение современного спортивного инвентаря, учебного оборудования. -обновление оборудования кабинетов технологии, начальных классов.</p>	<p>2019-2020</p>	<p>Заместитель по АХЧ Казакова Е.Ю.,</p>	<p>Компьютеры в кабинете информатики заменены в рамках ЦОС</p>	<p>21.08.2020</p>

	Приобретены ноутбуки для начальной школы	2020	Заместитель директора по АХЧ Казакова Е.Ю.,	Ноутбуки	17.07.2020
Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	<p>Косметический ремонт в соответствии с СанПиНами и ФГОС спортивной площадки, спортивного зала, гимнастического зала;</p> <p>-Повышение доли обучающихся занимающихся в спортивных секциях «Баскетбол», «Каратэ – до»,» Шахматы»</p> <p>-Реализация программы «Здоровье»;</p> <p>-Обучение педагогического персонала навыкам оказания первой помощи;</p>	2019-2020	Заместитель директора по АХЧ Казакова Е.Ю	Курсы первой медицинской помощи , косметический ремонт спорт зала, спортивной площадки	Июль –август 2020

	<ul style="list-style-type: none"> -Выделение часов из учебного плана на индивидуальные и групповые занятия (математика, русский язык) /сокращение числа обучающихся, испытывающих затруднения в изучении программного материала. -Активизация работы школьного ПМПк -Информированность родителей о необходимости прохождения ПМПк для определения программы обучения. 	2019-2020	<p>Заместитель директора по УВР Воронкова Т.Н., педагоги-предметники.</p> <p>Классные руководители, ПМПк консилиум</p>	регулярно	2020
					2020
	<ul style="list-style-type: none"> -Разработка программы логопедической помощи для обучающихся с ОВЗ. -Увеличение количества обучающихся в объединениях дополнительного образования, в том числе в 	2019-2020	Заместитель директора по УВР, учитель-логопед	Постоянно	2019-2020

	<p>школьных кружках и клубах.</p> <p>-Анализ действующих программ.</p> <p>-Расширение программ технической направленности по робототехнике для среднего и старшего школьного возраста.</p> <p>-Активизация работы педагога – психолога, социального педагога, педагога коррекционной работы.</p> <p>-Проведение консультации, тренинговые занятия для обучающихся и их родителей.</p>	2019-2020	Заместитель директора по УВР, психолог	постоянно	2019-2020
	<p>-Приобретение учебников для обучающихся с ОВЗ и УО</p> <p>-приобретение табличек-указателей.</p> <p>-Оснащение кабинета психологической разгрузки</p>	2019-2020	Администрация школы, заместитель директора по АХЧ	регулярно	Август 2020
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся	<p>-Повышение активности участия обучающихся в мероприятиях различного уровня: в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках,</p>	2019-2020	Завуч по УВР, по ВР, классные руководители	постоянно	2019-2020

	<p>смотре, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях) на 42%.</p> <p>-На школьном сайте еженедельно размещает информацию о достижениях обучающихся по результатам участия в мероприятиях.</p>				
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Прохождение курсов психолога, работа с ФАП	01.09.2019	Администрация школы	Договор с Гурьевской ЦРБ, обслуживает ФАП, имеется учитель психолог, учитель-логопед	01.09.2019
	Составлена сметная документация на установку пандуса	2019	Заместитель директора по АХЧ		2019-2020
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Оценка доброжелательности и вежливости работников организации	<p>-Ежегодно на общем собрании работников МБОУ «Орловская ОО» знакомить присутствующих с положением о профессиональной этике педагогических работников МБОУ «Орловская ООШ» (Кодекс профессиональной этики):</p> <p>-обязательства педагогических работников перед</p>	2019-2020	Администрация школы и педагогический коллектив	постоянно	01.09.2019

	<p>профессиональной деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязательства педагогических работников перед обучающимися; - обязательства педагогических работников перед законными представителями учащихся; 				
Оценка компетентности работников организации	<ul style="list-style-type: none"> -Создание комфортных условий для отношений между работниками и обучающимися школы. -Информированность участников образовательного процесса с соответствующими положениями и инструкциями. -Активизация работы службы медиации (примирения). Конфликтных ситуаций в МБОУ «Орловская ООШ» -Проведение с работниками МБОУ «Орловская ООШ» 1 раз в полугодие психологических тренингов и консультаций; -Участие педагогов школы в 	2019-2020	Администрация школы и педагогический коллектив	постоянно	2019-2020

	работе семинаров, профессиональных конкурсах, мастер-классах; Активизация самообразования педагогов				
V. Удовлетворенность условиями услуг					
Оценка материально-технического обеспечения организации	Проведение косметических ремонтов помещений. -Закупка учебников . -Пополнение современного спортивного инвентаря, учебного оборудования. -Обновление оборудования кабинетов технологии, начальных классов. Мониторинг доли получателей образовательных услуг положительно оценивающих условия материально - технического обеспечения школы.	- Администрация школы	01.09.2019	постоянно	2019-2020
Оценка качества предоставляемых образовательных услуг	-Проведение мониторинга качества учебной деятельности обучающихся по итогам учебных модулей и учебного года. -Размещение на школьном сайте информации «Итоги ГИА -9» -Размещение итогов промежуточных результатов на информационном стенде школы.	Администрация школы	01.09.2019	постоянно	2019-2020

Рекомендация организации родственникам и знакомым	Итоги работы коллектива педагогов и обучающихся освещать на родительских собраниях и размещать на информационных стендах.		01.09.2019	постоянно	2019-2020
---	---	--	------------	-----------	-----------



Директор МБОУ «Орловская ООШ»

С. И. Мациевская