

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГУРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

« 15 » ноябрь 2023 года

№ 344/1

О проведении итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных организациях
Гурьевского муниципального округа
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с пунктом 8 раздела II, пунктами 20-30 раздела III, пунктом 46 раздела IV Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 сентября 2023 года № 04-303, включающим методические документы, рекомендованные к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, приказом Министерства образования Калининградской области от 15 ноября 2023 года № 1635/1 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году, с целью соблюдения условий допуска обучающихся XI (XII) классов, экстернов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году, а также обеспечения права участия иных лиц (по желанию) в написании итогового сочинения (изложения) в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования, подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в Гурьевском муниципальном округе в 2023-2024 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 06 декабря 2023 года итоговое сочинение (изложение), являющееся допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся XI (XII) классов, экстернов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году, а также обеспечения права участия иных лиц (по желанию) в написании итогового сочинения (изложения) в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам

бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования, подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в Гурьевском муниципальном округе в 2023-2024 учебном году.

2. Определить пунктами проведения итогового сочинения (изложения) образовательные организации Гурьевского муниципального округа: МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска; МБОУ «СОШ № 1» г. Гурьевска; МБОУ гимназия им. Героя РФ А.В. Катериничева.; МБОУ «Низовская СОШ»; МБОУ «Петровская СОШ им. П.А. Захарова»; МБОУ «Храбровская СОШ»; МБОУ СОШ «Школа будущего»; МБОУ «СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза Василия Филипповича Маргелова». **Начало работы: 10.00. Время проведения 3 ч. 55 минут.**

3. Утвердить состав муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) согласно приложению 1.

4. Назначить муниципальным ответственным за организационное обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) Нерубенко Т.В., начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа.

5. Управлению образования администрации Гурьевского муниципального округа (Нерубенко Т.В., начальнику отдела общего и дополнительного образования) обеспечить:

- работу «горячей линии» в день проведения итогового сочинения (изложения) 06 декабря 2023 года;

- координацию действий всех организаций, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения);

- техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) на базе общеобразовательных организаций;

- формирование муниципальной комиссии для проверки итогового сочинения (изложения) выпускников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Гурьевского муниципального округа согласно приложению 1;

- направление 06 декабря 2023 года во все общеобразовательные организации представителей Управления образования и МКУ ФМЦ «Вектор» согласно приложению 2;

- проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с действующими нормативными документами, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

6. МКУ ФМЦ «Вектор» (отв. методист Черпило Н.В.) обеспечить:

- соблюдение членами муниципальной комиссии порядка проверки итогового сочинения (изложения), в соответствии с приказом Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023 г. «О порядке проверки итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области»;

- проверку каждого сочинения (изложения) одним экспертом один раз;

- соблюдение условий конфиденциальности и информационной

безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с проведением проверки итогового сочинения (изложения);

- копии бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения), заполненные протоколы ИС-06, члены комиссии передают в РЦОИ для внесения сведений.

7. Руководители общеобразовательных организаций: МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска (Чельцова О.Ю.); МБОУ «СОШ № 1» г. Гурьевска (Суворова Е.Ю.); МБОУ гимназия им. Героя РФ А.В. Катериничева (Саратовская О.В.); МБОУ «Низовская СОШ» (Семеновых И.Н.); МБОУ «Петровская СОШ им. П.А. Захарова» (Калашник И.Н.); МБОУ «Храбровская СОШ» (Бурсова Е.А.); МБОУ СОШ «Школа будущего» (Голубицкий А.В.); МБОУ «СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза Василия Филипповича Маргелова» (Максимова М.О.) должны:

7.1. Руководствоваться инструкцией для руководителя образовательной организации - приложение 6 к приказу Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023 г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»;

7.2. Ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения), порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области, определенном Министерством, методическими материалами Рособнадзора, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения), инструкцией, определяющей порядок работы руководителя образовательной организации, а также инструкциями, определяющими порядок работы лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения);

7.3. Назначить приказом ответственного за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в ОО;

7.4. Утвердить состав комиссии ОО по организации и проведению итогового сочинения (изложения);

7.5. Обеспечить:

- организацию регистрации учащихся 11 классов, экстернов для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями, при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) проконтролировать получение согласия на обработку персональных данных;

- необходимые изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения итогового сочинения (изложения);

- оборудование мест проведения итогового сочинения (изложения) средствами обеспечения информационной безопасности (не менее чем одним из видов соответствующих средств): стационарными и(или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи;

- проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области (Приказ Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023 г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»), с учетом методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения);

- публикацию на официальном сайте общеобразовательной организации информации о порядке проведения итогового сочинения (изложения); сроках проведения итогового сочинения (изложения);

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

- информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения):

а) о Порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) - Разделы 7, 8 приказа Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»,

б) об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения) - п.47 Раздела 8 приказа Министерства образования Калининградской области № 277/1 от 29.03.2021г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»,

в) о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи,

г) о времени и месте ознакомления с результатами сочинения (изложения),

д) о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися - информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения) о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) - Раздел 7 приказа Министерства образования Калининградской области Разделы 7, 8 приказа Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»;

- создание в местах проведения сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

- соблюдение условий конфиденциальности и информационной

безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;

- предоставление в Управление образования (Нерубенко Т.В.) справочника образовательной организации на электронном и бумажном носителе (должен быть заверен директором школы), и сведений об обучающихся, получающих среднее общее образование и сдающих итоговое сочинение (изложение), для предоставления их в РЦОИ для внесения в РИС ГИА;

- ознакомить под роспись всех участников итогового сочинения (изложения): обучающихся и их родителей (законных представителей) с методическими рекомендациями:

- а) Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) - приложение 1 к приказу Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»;

- б) Инструкцией для участника итогового сочинения (изложения) к комплекту тем итогового сочинения (изложения) - приложение 3 к приказу Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»;

- г) Правилами заполнения бланка регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) - приложение 5 к приказу Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»;

- д) получение заместителями директоров общеобразовательных организаций бланков для написания итогового сочинения (изложения) в Управлении образования;

- участников итогового сочинения орфографическими словарями;

- получение комплекта тем сочинения на открытых ресурсах в сети «Интернет» в день проведения сочинения (изложения) за 15 минут до начала работы;

- техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Инструкцией для технического специалиста при проведении итогового сочинения (изложения) - п.2 приложения 6 к приказу Министерства образования Калининградской области № 1635/1 от 15.11.2023г. «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году»;

- качественное копирование регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся,

- передачу оригиналов и их копий (в двух разных конвертах из каждой аудитории) по окончании работы в Управление образования в день написания работы;

- явку экспертов на муниципальную проверку итогового сочинения

(изложения) в МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска (время работы экспертов - с 13.00).

8. Отделу общего и дополнительного образования (Нерубенко Т.В.), МКУ ФМЦ «Вектор» «Вектор» (Черпило Н.В.):

- организовать проверку итогового сочинения (изложения).

Место проверки – 7 декабря 2023 года МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска; режим работы комиссии: с 13.00.

- обеспечить доставку оригиналов, копий бланков в РЦОИ в соответствии с графиком Министерства образования Калининградской области.

9. Назначить ответственным за внесение результатов проверки в оригиналы бланков регистрации Черпило Н.В., методиста МКУ ФМЦ «Вектор».

10. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа – Нерубенко Т.В..

Начальник
Управления образования



Т.А. Романова