

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГУРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

238300, Калининградская область, г. Гурьевск, ул. Ленина, д.7,  
тел. и факс: (8-401-51) 3-33-31, E-mail: gurievsk.uo@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

«29» февраля 2024 г.

№ 49/1

Об обеспечении объективности  
при проведении всероссийских  
проверочных работ в 2024 году  
на территории Гурьевского  
муниципального округа

В целях обеспечения открытости и доступности информации о всероссийских проверочных работах, организации контроля за соблюдением всех требований к проведению всероссийских проверочных работ, создания условий для объективного проведения всероссийских проверочных работ в марте - мае 2024 года, на основании приказа Министерства образования Калининградской области от 03 ноября 2023 года № 1592/1 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций Калининградской области с признаками необъективных результатов процедур оценки качества образования в распределении по уровням управленческого сопровождения в 2023-2024 учебном году», приказа Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа от 22.12.2023 г. № 384 «О повышении объективности процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях Гурьевского муниципального округа в 2024 году», приказа Министерства образования Калининградской области от 28.02.2024 года № 248/1 «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2024 году», приказа Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа от 29.02.2024г. № 49 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Гурьевского муниципального округа в 2024 году»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

### I. Управлению образования:

1. Организовать ответственное наблюдение за проведением всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях (далее – ОО) Гурьевского муниципального округа по всем учебным предметам.

2. Муниципальному координатору проведения ВПР, Ставской Кристине Николаевне, методисту МКУ ФМЦ «Вектор»:

2.1. Представить на утверждение список наблюдателей за проведением ВПР.

2.2. Проанализировать отчеты наблюдателей не позднее 3 дней после проведения ВПР.

### II. Руководителям общеобразовательных организаций:

1. Обеспечить объективность проведения ВПР по всем предметам.

2. Привлечь в качестве наблюдателей за проведением ВПР по всем учебным предметам представителей общественных организаций и родительскую общественность.

3. Направить муниципальному координатору заверенную руководителем ОО информацию о наблюдателях ВПР (Приложение 1), а также график осуществления общественного наблюдения при проведении ВПР в 2024 году (Приложение 2) на адрес электронной почты: [k.stavskaya@mail.ru](mailto:k.stavskaya@mail.ru).

4. Представить в Управление образования администрации Гурьевского муниципального округа отчеты наблюдателей.

III. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Т.В. Нерубенко, начальника отдела общего и дополнительного образования.

Начальник Управления образования



Т.А. Романова

Приложение 1  
к приказу Управления образования  
администрации Гурьевского муниципального округа  
от «29» февраля 2024 г. № 49/1

**Информация о наблюдателях за проведением  
всероссийских проверочных работ  
в общеобразовательных организациях  
Гурьевского муниципального округа  
в 2024 году**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ОО</b>	<b>ФИО наблюдателя</b>	<b>Представитель какой общественной организации или родительской общественности</b>

**График осуществления общественного наблюдения  
при проведении всероссийских проверочных работ  
в 2024 году**

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

<b>№ п/п</b>	<b>Дата проведения ВПР</b>	<b>Предмет</b>	<b>Классы</b>	<b>ФИО общественного наблюдателя</b>