

Утверждаю
И.о. начальника Управления образования


В.А. Хейфец
«29» 12 2023г.

П Л А Н РАБОТЫ
Управления образования
администрации Гурьевского муниципального округа
на январь 2024 года

Основные задачи на январь 2023-2024 учебного года

Исполнение Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации" в части предоставления гражданам права на образование (Романова Т.А., Хейфец В.А., Нерубенко Т.А., Двинских А.М.).

Обеспечение комплексной безопасности образовательного и воспитательного процесса в образовательных организациях (Залужный Ю.Б.).

Увеличение охвата детей услугой дополнительного образования (Рахвалова К.А.).

Создание условий для получения качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (Залужный Ю.Б., Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Выявление кадровых потребностей в образовательных организациях и принятие мер, направленных на решение кадрового дефицита (Вартанова А.М., Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Муниципальный этап олимпиады школьников как система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (Хейфец В.А., Колесова И.С.).

Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного, начального, основного, среднего общего образования (Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Информационно-разъяснительная работа по организации и проведению государственной итоговой аттестации 2024 года (Нерубенко Т.В.).

Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, детей, состоящих на учете в органах образования. КДН и ЗГ1, ПДН (Нерубенко Т.В.).

Воспитание гражданина и патриота на основе героического прошлого, гражданского самосознания и уважения к культурному, историческому наследию России, формирование у учащихся российской гражданской идентичности (Рахвалова К.А.).

Вовлечение подростков в социально значимую и полезную трудовую деятельность, приобретение необходимых трудовых навыков, развитие трудовой мотивации и их профессиональной ориентации (Нерубенко Т.В., Рахвалова К.А.).

Сроки	Мероприятия	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность		
15.01.2023	Подготовка проекта Постановления о территориальном делении	Баршауэр К.Э. Нерубенко Т.В.

15.01.2024	Утверждение муниципального задания образовательным организациям на 2024год	Нерубенко Т.В. Двинских А.М.
2-й и 4-й вторник	Совещания руководителей общеобразовательных организаций (директора школ)	Романова Т.А.
2 среда	Совещания руководителей общеобразовательных организаций (заместители директоров по УВР)	Нерубенко Т.В.
3 четверг	Совещания руководителей общеобразовательных организаций (заместители директоров по ВР)	Рахвалова К.А.
4-й четверг	Совещание заведующие дошкольных образовательных учреждений	Двинских А.М.
В течение января	Мониторинг температурного режима образовательных организаций	Залужный Ю.Б.
2. Обеспечение подвоза школьников к месту учебы и обратно		
Январь	Мониторинг организации и реализации подвоза школьников к месту учебы и обратно	Хейфец В.А...
3. Работа муниципальных комиссий		
По плану	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Романова Т.А.
Ежемесячно (вт. и чт.)	Заседание призывной комиссии	Баршауэр К.Э.
Ежемесячно	Заседания комиссии по межнациональным и межконфессиональным отношениям	Романова
Ежемесячно (1-я,3-я пт)	Заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Нерубенко Т.В.

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Сроки	Мероприятия	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение системы дошкольного образования		
В течение месяца	Разработка проектов постановлений администрации Гурьевского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции управления образования	Баршауэр К.Э. Двинских А.М.
В течение месяца	Подготовка приказов управления образования, локальных актов, в части касающейся деятельности дошкольных образовательных организаций	Двинских А.М. Любокуй Е.В.
В течение месяца	Рассмотрение и подготовка ответов по обращениям физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию отдела дошкольного образования	Двинских А.М.
В течение месяца	Утверждение муниципального задания МДОУ на 2024 год	Остронок А.П. Двинских А.М.
2. Совещание руководителей дошкольных образовательных учреждений		
Январь 2024	1. Текущие вопросы функционирования системы дошкольного образования; 2. О результатах мониторинга посещаемости и заболеваемости детей в ДОУ;	Т.А. Романова Двинских А.М.
3. Организационно-управленческая деятельность:		
В течение месяца	Участие в сопровождение аттестационных процедур педагогических и руководящих работников;	Двинских А.М. Любокуй Е.В.
В течение	Обновление и систематизация картотеки педагогических	Любокуй Е.В.

месяца	кадров	Руководители ДОУ
Январь 2024	Окружной турнир по соревновательной алгоритмике и основам программирования «РОБОкид- 2023» среди детей дошкольного возраста	Любокуй Е.В. МБДОУ «Детский сад № 5 «Ручеек»
4. Осуществление мониторинга, тематического инспектирования		
В течение месяца	Организация изучения деятельности ДОО по обращениям граждан	Комиссия
Январь 2024г.	Федеральный мониторинг качества дошкольного образования	Мехонина Н.Н., Двинских А.М., Любокуй Е.В.
Ежемесячно	Мониторинг исполнения административной процедуры «прием заявления, проверка документов и постановка ребенка Заявителя на учет в очередь»; - проведение заседания комиссии по дополнительному комплектованию ДОУ; - обработка заявлений, поступивших с портала госуслуг, о постановке детей в очередь.	Двинских А.М.
Ежемесячно		
Ежедневно		
5. Организационно-содержательная деятельность:		
ежемесячно до 15 числа текущего месяца	Отчет для расчета субвенций на реализацию государственного стандарта дошкольного образования	Двинских А.М. Руководители ДОУ
Ежемесячно до 20 числа текущего месяца	Информация о вакансиях	Любокуй Е.В. Руководители ДОУ
До 10.01.2024	Отчет о размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДО	Двинских А.М. Руководители ДОУ
В течение месяца	Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования (ВСОКДО)	Двинских А.М., Любокуй Е.В.
Январь 2024	Отчет о выполнении муниципального задания	Двинских А.М. Руководители ДОУ
Январь 2024 г.	Подготовка статистической отчетности: Форма 85-К	Двинских А.М.,
В течение месяца	Отчет по родительскому клубу «Я и мой ребенок»	Любокуй Е.В. Руководители ДОУ
6. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ		
В течение года	Консультации по запросам	Любокуй Е.В.
7. Работа ресурсных центров ДОУ		
Январь 2024 г.	Семинар-практикум (при взаимодействии с МБОУ «СОШ № 1» г. Гурьевска, в рамках работы окружного кластера	Заместитель заведующего

	«Мир один для всех») «Игровые методики развития и обучения детей на логико-математическом содержании»	Бассан Е.В.
--	---	-------------

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБЩЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
1.Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность
качественного образования для всех категорий детского населения.

Срок	Мероприятие	Ответственные
Январь	Формирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг общеобразовательными организациями на 2024 год	Нерубенко Т.В.
По графику	Прохождение областной ПМПК	Вишневская Н.Г.
Январь	Учёт перешедших на семейное образование и самообразование	Руководители ОО Черпило Н.В.
По графику	Заседания комиссии по делам несовершеннолетних	Нерубенко Т.В.
Январь	Ведение документации (папки Всеобуча) по профилактической и специальной работе с детьми, состоящими на учёте в ОУ, КДН, ПДН обновить информацию	Руководители ОО
январь	Подготовка материалов к судебным заседаниям	Жинис Э.М.
январь	Ответы на обращения граждан	Жинис Э.М. Нерубенко Т.В.
Отчётность		
Январь, 2024	Планы на ЛОК 2024	Рахвалова К.А.
Ежемесячно	Создание пространств СВО	Рахвалова К.А., зам по ВР
Ежемесячно	Социальная активность	Рахвалова К.А., зам по ВР
Еженедельный	Мониторинг по прибывшим детям с территории ДНР, ЛНР, Украины	Руководители ОО Нерубенко Т.В.
Ежемесячный до 3 числа	Мониторинг (предоставление информации об организации работы по обеспечению поддержки семей мобилизованных граждан)	Руководители ОО Нерубенко Т.В.
До 9 января	Годовой отчет по профилактике несовершеннолетних в общеобразовательных организациях за 2023 год согласно плана.	Заместители по ВР и УВР Нерубенко Т.В.
До 9 января	Итоговый отчет по несовершеннолетним за 4 квартал 2023 год с описательной частью (вовлечением несовершеннолетних, состоящих на учете в кружки дополнительного образования)	Заместители по ВР и УВР Нерубенко Т.В.
До 9 января	Отчеты руководителей ОО по итогам 2 четверти (успеваемость, выполнение учебных планов и программ, пропуски уроков, условный перевода по итогам прошлого	Руководители ОО

	учебного года, списки прибывших и выбывших в течение 2 четверти)	
До 10 января	Предоставление информации о профилактике преступлений среди преподавателей.	Руководители ОО Черпило Н.В.
Янв.-февр.	Предоставление информации об информационно-просветительской работе с родителями по профилактике отклоняющегося поведения несовершеннолетних, родительском контроле над поведением детей в Интернете, мероприятиях, направленных на профилактику деструктивного стресса во время подготовки и сдачи выпускных экзаменов.	Заместители по УВР Черпило Н.В.

2. Мероприятия по обеспечению государственной итоговой аттестации.

В течение месяца	Организация работы по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Руководители ОО
В течение месяца	Родительские собрания в 9, 11 классах по вопросам организации ЕГЭ и ГИА 2024 года: - определение выпускников с экзаменами по выбору;	Руководители ОО
Январь	Прием заявлений выпускников прошлых лет (ВПЛ) на участие в ЕГЭ 2024 года	Нерубенко Т.В.
В течение месяца	Организация участия в консультациях на региональном уровне всех категорий участников итоговой аттестации 11, 9 классов: Руководителей ППЭ, членов ГЭК, руководителей муниципальных МО учителей-предметников по алгебре, русскому языку, биологии, географии, геометрии, химии, физике, истории, обществознанию, иностранному языку, информатике и ИКТ, литературе; учителей-предметников, работающих в выпускных классах, по алгебре, русскому языку, биологии, географии, геометрии, химии, физике, истории, обществознанию, иностранному языку, информатике и ИКТ, литературе.	Нерубенко Т.В. Зам. по УВР
Январь	Семейное образование (проверка выпускников о прикреплении к образовательным организациям для внесения в базу РИС ГИА-9)	Черпило Н.В.
Январь	Самообразование (проверка выпускников о прикреплении к образовательным организациям для внесения в базу РИС ГИА-11)	Черпило Н.В.

3. Вопросы совещаний директоров школ.

16.01.2024	Управление качеством образования в современных условиях	Т.А. Романова
	Итоги успеваемости школьников 8-11 класс, аналитика посещаемости по результатам первого полугодия	Т.В. Нерубенко
	О порядке проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года	В.А. Хейфец

	Организация питания школьников	Е.П. Безрукова
	Итоги конкурсов профессионального мастерства в 2023 году	А.М. Вартанова
	Подвоз школьников к месту учебы и обратно	С.В. Мокшанов

4.Охрана здоровья школьников.

Январь	Ежедневный мониторинг по ОРВИ, COVID Еженедельный мониторинг заболеваемости педагогических сотрудников	Нерубенко Т.В.
Январь	Состояние охраны труда и техники безопасности при организации учебно-воспитательного процесса в учреждениях образования (январь 2024 года)	Руководители ОО
Январь	Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в целях предупреждения групповой и вспышечной заболеваемости детей ОРВИ (грипп), COVID-19 в период проведения	Руководители ОО
Январь	Беседы и инструктажи с педагогическими работниками и школьниками о правилах поведения на улице и на водоемах в зимний период	Руководители ОО

5.Организация профильного обучения, предпрофильной подготовки.

Январь	Положение о приеме в 10 класс (сайты ОО)	Руководители ОО
Январь	Рассмотрение предложений руководителей ОО по формированию профильных классов на 2024-2025 учебный год	Управление образования
Январь,	Проектория	Зам.дир. по ВР Рахвалова К.А.

6. Воспитательная работа

До 10 января	Подведение итогов марафона «Свет рождественской звезды»	Рахвалова К.А., ДОУ,ОО
Январь	Проведение школьного этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Зам.дир. по ВР Рахвалова К.А.
13 Января	Открытое первенство по робототехнике «Кубок Балтики»	ДЮЦ, ОО
22 января	Акция «Достижения России »	Зам по ВР, Рахвалова К.А.
29 января	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	ОО, Рахвалова К.А.

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

Сроки	Содержание работы	Ответственные
1.Окружные мероприятия		
Январь	Подготовка к церемонии закрытия конкурсов профессионального мастерства «Учитель года», «Воспитатель года», «Педагогический дебют», «Сердце отдаю детям».	МКУ ФМЦ «Вектор» Ставская К.Н. Колесова И.С.
19 января	Церемония закрытия конкурсов профессионального мастерства «Учитель года», «Воспитатель года», «Педагогический дебют»,	МКУ ФМЦ «Вектор» Ставская К.Н.






	«Сердце отдаю детям».	Колесова И.С.
15 января	Подведение итогов первого этапа муниципального конкурса «Умники и умницы» прием заявлений на участие и эссе	МКУ ФМЦ «Вектор»
16 – 26 января	Организация работы комиссии по оцениванию эссе конкурса «Умники и умницы», протокол участников	МКУ ФМЦ «Вектор»
10-13 января	Финал региональных соревнований по мини-футболу (футзалу) юноши, девушки 2005-2012 г.р. МБОУ «Школа будущего», МБОУ «Классическая школа»	МКУ ФМЦ «Вектор»
2. Создание единого методического пространства		
До 22.01.2024	Комплексный анализ о работе ОО, имеющие признаки необъективных результатов процедур оценки качества образования	Ставская К.Н.
январь	Конкурс на замещение вакантной должности руководителя МБОУ «Маршальская СОШ»	МКУ ФМЦ «Вектор»
Регулярно	Подготовка и регистрация постановлений администрации ГМО	Баршауэр К.Э.
3. Организация питания школьников		
В течение месяца	Консультации, разъяснения и методическая помощь по вопросам предоставления услуги питания	Безрукова Е.П.
	Контроль за целевым использованием финансовых средств по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	
	Отчет по использованию ФМС по организации питания, в соответствии со ст. 7 Закона РФ	
4. Отчетность ОО		
Еженедельно	Формирование медиа-плана администрации ГМО на основе плана мероприятий ОО муниципалитета	Баршауэр К.Э.
Регулярно	Взаимодействие со СМИ и повышение коммуникационной активности муниципальных ОО	Колесова И.С.
До 20 числа	Отчет по вакансиям	Варганова А.М.
До 15 числа	Отчет по взаимодействию с НКО	Колесова И.С.

ПЛАН РАБОТЫ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОТДЕЛА






Сроки	Содержание работы	Ответственные
04-12.11.2023	Отчет по контингенту	Остронок А.П. Нерубенко Т.В.
Отчетность		
09.01.2024-10.01.2024	Формирование и сдача финансовой бюджетной отчетности по состоянию на 01.01.2024г МКУ ФМЦ «Вектор»	Лебедева И. Р.
09.01.2024-10.01.2024	Формирование и сдача финансовой бюджетной отчетности по состоянию на 01.01.2024г Управления образования	Бахтина С.В.
09.01.2024-15.01.2024	Формирование и сдача статистической и налоговой отчетности по состоянию на 01.11.2023г МКУ ФМЦ «Вектор», Управления образования	Лебедева И.Р. Бахтина С. В.
09.01.2024-12.01.2024	Прием, проверка, консолидация и сдача финансовой бухгалтерской отчетности по состоянию на 01.01.2024г автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО	Бабичева Л. В. Бахтина С.В. Евдокимова Е.Г. Прокофьева О. Ю. Гарагуля Е. С.

09.01.2024	Прием, проверка, консолидация и сдача статистической отчетности по состоянию на 01.01.2024г автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО	Бирюкова О.А.
09.01.2024-31.01.2024	Прием, проверка, консолидация и сдача отчетности автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО по запросам	Бабичева Л. В. Гарагуля Е. С. Евдокимова Е.Г. Бирюкова О. А.
09.01.2024-25.01.2024	Формирование и сдача бюджетной отчетности за 2023 год МКУ ФМЦ «Вектор»	Лебедева И. Р.
09.01.2024-25.01.2024	Формирование и сдача бюджетной отчетности за 2023 год Управления образования	Бахтина С. В.
09.01.2024-31.01.2024	Прием проверка, консолидация и сдача бухгалтерской отчетности за 2023 год автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО	Бабичева Л. В. Бахтина С.В. Евдокимова Е.Г. Гарагуля Е. С.
Текущая деятельность		
09.01.2024-31.01.2024	МКУ ФМЦ «Вектор»: Работа с первичными документами, их проверка, регистрация. Формирование регистров бух.учета. Работа с Казначейством (регистрация договоров, оплата работ, услуг, товаров). Начисление и выплата заработной платы сотрудникам	Лебедева И.Р.
09.01.2024-31.01.2024	Управление образования: Работа с первичными документами, их проверка, регистрация. Формирование регистров бух.учета. Работа с Казначейством (регистрация договоров, оплата работ, услуг, товаров). Начисление и выплата заработной платы сотрудникам.	Бахтина С.В.
09.01.2024-31.01.2024	Формирование справок по доведению бюджета учреждениям, подведомственным УО	Бирюкова О.А
09.01.2024-31.01.2024	Формирование соглашений (доп. Соглашений) с учреждениями, подведомственными УО	Бирюкова О.А.
09.01.2024-31.01.2024	Принятие бюджетных обязательств, регистрация соглашений (доп.соглашений) в Казначействе	Прокофьева О. Ю.
09.01.2024-31.01.2024	Формирование заявок на финансирование учреждений в управление финансов	Бирюкова О. А.
09.01.2024-31.01.2024	Формирование заявок на кассовый расход по учреждениям, работа с Казначейством. Принятие денежных обязательств.	Прокофьева О. Ю
15.01.2024-31.01.2024	Формирование перечня целевых субсидий на 2024 год	Бабичева Л.В.
01.01.2024-15.01.2024	Оформление заявок на финансирование областных средств по подвозу школьников к месту учебы и обратно, классное руководство, питание обучающихся	Остронок А.П.
01.01.2024-10.01.2024	Мониторинг реализации региональных проектов	Остронок А.П.
01.01.2024-06.01.2024	Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт по классному руководству, советникам (электронный бюджет)	Остронок А.П.
	Отчет о достижении значений результатов предоставления Иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях их достижения по классному руководству, советникам (электронный бюджет)	Остронок А.П.
	Отчет о расходах, в целях софинансирования которых	Остронок А.П.

	предоставляется иной межбюджетный трансферт по питанию обучающихся 1-4 классов (электронный бюджет) 01.11.2023-06.11.2023	
	Отчет о достижении значений результатов предоставления Иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях их достижения по питанию обучающихся 1-4 классов (электронный бюджет)	Остронок А.П.
01.01.2024-10.01.2024	Отчет по детям для расчета субвенции на обеспечение государственных гарантий общеобразовательных учреждений	Остронок А.П.
01.01.2024-15.01.2024	Отчет по подвозу школьников к месту учебы и обратно	Остронок А.П.
01.01.2024-10.01.2024	Отчет о целевом использовании субвенции предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	Остронок А.П.
	Отчет о расходовании предоставленных финансовых средств на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в неготовых муниципальных общеобразовательных организациях	Остронок А.П.

 _____ (Хейфец В.А.)
 _____ (Варганова А.М.)
 _____ (Нерубенко Т.В.)
 _____ (Двинских А.М.)
 _____ (Остронок А.П.)

	предоставляется иной межбюджетный трансферт по питанию обучающихся 1-4 классов (электронный бюджет) 01.11.2023-06.11.2023	
	Отчет о достижении значений результатов предоставления Иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях их достижения по питанию обучающихся 1-4 классов (электронный бюджет)	Остронок А.П.
01.01.2024-10.01.2024	Отчет по детям для расчета субвенции на обеспечение государственных гарантий общеобразовательных учреждений	Остронок А.П.
01.01.2024-15.01.2024	Отчет по подвозу школьников к месту учебы и обратно	Остронок А.П.
01.01.2024-10.01.2024	Отчет о целевом использовании субвенции предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	Остронок А.П.
	Отчет о расходовании предоставленных финансовых средств на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в неготовых муниципальных общеобразовательных организациях	Остронок А.П.

 _____ (Хейфец В.А.)
 _____ (Варганова А.М.)
 _____ (Нерубенко Т.В.)
 _____ (Двинских А.М.)
 _____ (Остронок А.П.)